

Seiri - Organizar | Seiton - Ordenar | Seiso - Limpiar | Seiketsu - Mantener | Shitsuke - Disciplinar



Seiri (Organizar)

Separe los artículos que no necesita en el área de trabajo y deshágase de ellos.

Seiton (Ordenar)

Arregle los artículos necesarios, en un buen orden, de tal manera que puedan ser tomados fácilmente para su uso.
¡Un lugar para cada cosa! ¡Cada cosa en su lugar!

Seiso (Limpiar)

Limpe su área de trabajo completamente de tal manera que no hay polvo en los pisos, máquinas y equipos

Seiketsu (Mantener)

Mantenga un alto estándar de limpieza y organización, todo el tiempo, en su área de trabajo.

Shitsuke (Disciplinar)

Entrenar al personal para que busque:

- ▶ La limpieza.
- ▶ La disciplina.
- ▶ El autocontrol.



Las Contribuciones de las 5 S's

Un lugar de trabajo limpio y organizado:

- ▶ Tiene alta PRODUCTIVIDAD.
- ▶ Tiene alta CALIDAD.
- ▶ Mantiene bajos COSTOS.
- ▶ Asegura las ENTREGAS de producto a tiempo.
- ▶ Es un lugar SEGURO.
- ▶ Se tiene personal con alta MORAL.

¿Porque Esperamos la Participación del Personal en las 5 S's?

- ▶ Porque es parte del éxito de Compañías grandes, pequeñas y medianas.
- ▶ Porque se aplica en Compañías de cualquier tipo: manufactura, comercio y servicio.
- ▶ Sus conceptos son fáciles de entender, no tiene terminologías complicadas.
- ▶ A todos nos gusta un lugar de trabajo confortable, organizado y limpio.



Las Tres Diferentes Clases de Áreas de Trabajo

Tercera clase:

- ▶ Gente tirando basura y nadie la limpia.

Segunda clase:

- ▶ Gente tirando basura y otro grupo la limpia.

Primera clase:

- ▶ Nadie tira basura y todos limpian.

Las Cuatro Claves para el Éxito de las 5 S's

- ▶ El Gerente General invita a que todos participen.
- ▶ Se comienza con entrenamiento.
- ▶ Todo el mundo toma parte en las 5 S's.
- ▶ Repetir el ciclo para lograr estándares altos.